

OĞUZELİ İLÇE MÜFTÜLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

| SIRA NO | VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI | BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|---|---|--|
| 1- | Dini Soruların Cevaplandırılması (Fetvalar) | Sözlü ve Yazılı olarak yapılmaktadır | Telefon ve Sözlü sorular anında, diğeri 7 gün içerisinde |
| 2- | İhtida İşlemleri | Dilekçe. Dört Adet Fotoğraf, Yabancı Uyruklu ise Pasaport Örneği | 1 Saat |
| 3- | İrşat ve Vaaz Hizmetleri | Sözlü ve Yazılı olarak Yıl Boyunca devam etmektedir. | Telefon ve Sözlü sorular anında, diğeri 7 gün içerisinde |
| 4- | Kurban Hizmetleri | İlçe Kaymakamının Başkanlığında kurulan Kurban Komisyonu vasıtasıyla ücretsiz Kurban Satış ve Kesim Yerleri belirlenerek, ücretli kesim yapan yerlerin denetimi yapılarak, sağlığa uygun şartlarda kurban kesimi sağlanmaktadır. | Kurban Bayramı öncesi ve Günlerinde |
| 5- | Vekâlet Yoluyla Kurban Kesimi | Vekâlet Yoluyla Kurban kestirmek isteyen vatandaşlarımız Başkanlığımızca belirlenen ücreti banka hesabına yatırıp banka dekontunu müftülüğe ulaştırarak Kurbanlarını kestirebilirler. | 30 Dakika |
| 6- | Camilerde Kur'an Öğrenimi Kurslarına Kayıt İşlemleri | Dilekçe (İsteyen vatandaşlara camilerde Kaymakamlık onayı ile yıl boyu cami dersleri verilir.) | 10 Dakika |
| 7- | Dernek, Vakıf, Kurum ve Kuruluşlardan Vaaz ve Mevlit için Camilerin Kullanım İzni | Dilekçe | 2 Gün |
| 8- | Camilerde Film ve Fotoğraf Çekim İzni | Dilekçe | 5 Gün |
| 9- | Kur'an Kursu Kayıtları | <p style="text-align: center;">KUR'AN KURSLARI</p> <p>1- Yaz Kur'an Kursları</p> <p>a) İlköğretim 5. sınıf çıkış belgesi</p> <p>b) Öğrenci veli dilekçesi</p> <p>2- Kur'an Kursu Kayıtları</p> <p>a) Dilekçe</p> <p>b) Diploma Sureti</p> <p>c) 2 Adet Fotoğraf</p> | 10 dakika |

| | | | |
|-----|---|--|----------------------------------|
| 10- | Hac Ön Kayıt İşlemleri | 1- Nüfus cüzdan fotokopisi 2- Banka dekontu 3- Dilekçe | 30 dakika |
| 11- | Umre Kayıt İşlemleri | 1- Katılacağı tur tarihi itibari ile geçerlilik süresi en az 1 yıl olan pasaport 2- Nüfus cüzdan fotokopisi 3- 4x6 Ebadında arka fon rengi beyaz olan 3 adet vesikalık fotoğraf 4- Dilekçe 5- Umre seyahat ücretinin bankaya yatırıldığına dair Banka Dekontu 6- Aşı Kartı 7- Umreye yalnız gidecek 45 yaşından küçük bayanlar ile 18 yaşından küçük erkekler için, noterden alınacak muvafakatname ile taahhütname 8- 45 yaşından küçük bayanlardan eşleriyle birlikte gidecek olanların evlenme cüzdanı fotokopisi, yanında eşi olmayıp birinci derecede akrabası ile gidecek olanlardan ise akrabalık belgesi. | 30 dakika |
| 12- | İlçe İçi ve İlçe Dışı Naklen Atamalar | Atamaların tamamı İl Müftülükleri tarafından yapıldığından personel gerekli işlemler için İl Müftülüğüne yönlendirilir. | Telefon veya sözlü olarak anında |
| 13- | Askere giden yerine Vekil ve Kur'an Kursu Fahri Öğretici Atamalarda | Atamaların tamamı İl Müftülükleri tarafından yapıldığından müracaat etmeye istekli olan ve gerekli şartları taşıyan vatandaşlar İl Müftülüğüne yönlendirilir. | Telefon veya sözlü olarak anında |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen Sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri: İlçe Müftülüğü

Adres : Fatih Mahallesi Ateş sk. No:17 OĞUZELİ

Tel : 0342 571 3038

Faks : 0342 571 3228

E-Posta : oguzelimuftulugu@diyanet.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri: Oğuzeli İlçe Kaymakamlığı

Adres : Hükümet Konağı OĞUZELİ

Tel : 0342 571 3004

Faks : 0342 571 3974

E-Posta : bilgi@oguzeli.gov.tr

Gıyasettin YILMAZ
İlçe Müftüsü